



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego

na:

„Usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni
przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.”

Zamawiający:

Kościerskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.

ul. Świętojańska 5d, 83-400 Kościerzyna

tel./fax: (58) 686 32 13, www.ktbs.com.pl

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000004041

NIP: 591-14-79-814 Kapitał zakładowy w wysokości: 7 825 800 złotych

ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR SPÓŁKI

31-12-2020y
Wojciech Spierzak Brzeziński

(data, podpis i pieczęć Zamawiającego)

Z-CA DYREKTORA
d/s inwestycji

Nada
mgr inż. Janusz Nadarzyński

SPECJALISTA

Krauze
mgr inż. Krzysztof Krauze

Kościerzyna, grudzień 2020 r.

Rozdział 1 Informacje dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: Kościerskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.

ul. Świętojańska 5d, 83-400 Kościerzyna

NIP: 591-14-79-814, tel. 58 686 32 13, 58 686 38 20 faks 58 686 32 13

e-mail: biuro@ktbs.com.pl adres strony internetowej: www.ktbs.com.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek 8.30 – 16.30

 wtorek – piątek 7.30 – 15.30

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **KTBS/DI/PN-04/12.2020**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086) – tekst jednolity zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest **usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.**

4.2 Wykonawca zobowiązany będzie do **bieżącej współpracy z wyznaczonymi przedstawicielami Zamawiającego.**

4.3 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w Rozdziale 5 SIWZ.

4.4 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie także na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym Rozdział 4 SIWZ.

4.5 Wspólny słownik zamówień CPV:

- 77300000-3 usługi ogrodnicze;
- 77310000-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych;
- 77342000-9 przycinanie żywopłotów;
- 77314100-5 usługi w zakresie trawników;
- 77312000-0 usługi usuwania chwastów;
- 71211500-7 usługi pielęgnacji drzew.

4.6 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4.7 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.8 Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy do wysokości 25% wartości szacunkowej zamówienia.

4.9 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- 4.10 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 4.11 Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.12 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wskazania powierzonego zakresu zamówienia (części zamówienia) oraz firm podwykonawców w Rozdziale Nr 2 do SIWZ „OFERTA”. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że nie zamierza on powierzać podwykonawcom żadnych prac objętych niniejszym postępowaniem.
- 4.13 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 4.14 Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „Przedmiotem zamówienia” lub „Usługą”. Wykonawca zwany jest dalej „Wykonawcą”
- 4.15 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”
- 4.16 Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, 1495 ze zm.)
- 4.17 Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w Rozdziale 4 SIWZ – projekt umowy.
- Powyższe wymagania określają w szczególności:
- 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
 - 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
- 4.18 Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga, aby czynności utrzymania terenów zielonych, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043, 1495, z późn. zm.), były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy, w sposób określony w art. 22 § 1 tej ustawy. (*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.)
- 4.19 Wykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku, rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ od dnia podpisania umowy do 28 lutego 2022 roku lub do wyczerpania kwoty granicznej wynagrodzenia brutto.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 6.1.1. Nie podlegają wykluczeniu;
 - 6.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
- 6.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.3 Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy, dotyczących:
 - 6.3.1 **Zdolności technicznej lub zawodowej, tj.** o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub nadal wykonuje należycie co najmniej jedno zamówienie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia i o wartości dla całego zamówienia nie mniejszej niż 70.000,00 zł brutto (jako jedno zamówienie Zamawiający uzna umowę lub umowy kumulujące zakres odpowiadający przedmiotowi zamówienia, tj. utrzymanie zieleni o wartości łącznej min. 70 000,00 zł. brutto);
 - 6.3.2 dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia **tj. zatrudni/a co najmniej 2 pracowników wykonujących usługi** .
- 6.4 Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie, w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 16 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1993) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.
- 6.5 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który **nie wykaze**, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy.
- 6.7 Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
- 6.8 Zamawiający oceni - z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy - czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez

Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy wskazane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ. **W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy.**

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, W TYM PODSTAWY O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w tym:
- 7.1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
 - 7.1.2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, spośród okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy.
- 7.2 Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę:
- 7.2.1 W stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - 7.2.2 Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 7.2.3 Który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 7.2.4 Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7.3 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – formularz 3.1.

- 7.4 W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający - z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy - zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy i które wskazane zostały przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.
- 7.5 Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://www.ktbs.com.pl> informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, **przekazuje Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – **druk do wypełnienia stanowi Formularz 3.6**
- 7.6 Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.7 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy oraz pkt 16-20 ustawy oraz na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.8 Dla potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 i UST. 5 USTAWY.

A – Oświadczenia składane wraz z ofertą

- 8.1 Zamawiający żąda złożenia, wraz z ofertą, aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca:
- 1) nie podlega wykluczeniu i
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2 Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa w formie dokumentu, którego wzór zawiera **Formularz 3.1 do SIWZ**.

- 8.3 Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca zamieszcza informacje - o każdym z tych podmiotów - w Oświadczeniu, potwierdzające brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.
- 8.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie, każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

B – Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego

- 8.5 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów:
- 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
 - 2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia
- określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SIWZ i w ustawie.
- 8.6 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) wykazu usług (Formularz 3.2) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, opisu przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) wykazu osób (Formularz 3.3), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 8.7 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego

podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są nadal wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.8 Dla wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów (*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie; W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, niżej wymienione dokumenty składane są w odniesieniu do każdego z tych podmiotów*):

8.8.1 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

8.9 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Przykład Wzoru Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **Formularz 3.6**.

8.10 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: - w pkt 8.8.1 – składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy.

8.11 Dokumenty, o których mowa w ust. 8.10 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.12 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8.10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ust. 8.11 stosuje się.

8.13 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.14 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

8.15 Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1993), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów”.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

9.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

9.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

9.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

9.5.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,

9.5.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 9.1.

9.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty dotyczące tych podmiotów.

9.7 W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

9.7.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 9.7.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 9.7.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 9.7.4 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 9.8.1 jest zobowiązany, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców;
 - 9.8.2 jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w części 6 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z częścią 7 SIWZ.
- 10.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (formularz 3.1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.9 składa każdy z Wykonawców.

11. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 11.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 11.4. - 11.13.
- 11.2 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Wojciech Spiczak Brzeziński – Prezes Zarządu
- 2) Janusz Nadarzyński – Prokurent
- 3) Lucyna Ugowska – Prokurent

e-mail: biuro@ktbs.com.pl , fax:58 686 32 13

- 11.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.4 W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11.5 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 11.6 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2018 poz. 1993), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
- 11.7 Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.2 należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 11.6, tj. **w oryginale**.
- 11.8 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 11.6, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 11.9 Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.10 Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11.11 Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 11.12 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11.13 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 12.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres: Kościerskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul.Świętojańska 5d, 3-83-400 Kościerzyna, fax:58/686-32-13, lub e-mail: biuro@ktbs.com.pl
- 12.3 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.5 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.4.
- 12.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 12.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.8 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.9 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 12.10 Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 12.11 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 13.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 13.4 Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 13.5 **Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz Formularz Cenowy.**
- 13.6 Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 13.6.1 Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 8, A;
- 13.6.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 13.6.3 Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 13.6.4 Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 13.7 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.8 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy
- 13.9 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny
- 13.10 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.11 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13.12. i 13.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 13.12 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje*

stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

- 13.13 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić w języku polskim i złożyć w oryginale. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Kościerskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Świętojańska 5d, 83-400 Kościerzyna

oraz opisane:

OFERTA na:

**wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych
przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.**

„Nie otwierać przed dniem – 15 stycznia 2021 r. godz.13:00”

- 13.14 Wymagania określone w pkt 13.11 - 13.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.15 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 14.1 Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy, którego wzór stanowi Formularz 2.1 i wpisana do formularza OFERTA cyfrowo i słownie.
- 14.2 Formularz Cenowy, o którym mowa w pkt 14.1. należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto, stawki podatku VAT oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu.
- 14.3 Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Formularzu Cenowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian.
- 14.4 Wycena pozycji w Formularzu Cenowym na „0 zł” skutkowało będzie odrzuceniem oferty.
- 14.5 Cena oferty stanowi sumę wykonania wszystkich elementów robót. W cena oferty obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia. Cena jednostkowa za wykonanie elementów robót zawiera koszt utylizacji skoszonej trawy, obciętych gałęzi itp. łącznie z transportem.
- 14.6 Wartości w poszczególnych pozycjach Formularza Cenowego oraz cena oferty powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.7 Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w projekcie umowy stanowiącym Rozdział 4 SIWZ.
- 14.8 Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.9 W przypadku, gdy w Formularzu OFERTA wykonawca rozbieżnie poda cenę oferty słownie i cyfrowo, Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę wynikającą z wyciszczenia w oparciu o Formularz Cenowy i poprawi cenę oferty w formularzu Oferta.
- 14.10 Jeżeli w Formularzu Cenowym wystąpią omyłki rachunkowe do poprawienia ich Zamawiający przyjmie za każdym razem jednostkową cenę netto i poprawi błędy rachunkowe na podstawie cen jednostkowych netto zawartych w formularzu cenowym.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 15.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **2 500,00 PLN** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).
- 15.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- 15.2.1 pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy w Kościerzynie nr 85 8328 0007 2001 0007 8490 0001 (w tytule przelewu należy wpisać sygnaturę przetargu: **KTBS/DI/PN-04/12.2020**)
 - 15.2.2 poręczeniach bankowych;
 - 15.2.3 poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - 15.2.4 gwarancjach bankowych;
 - 15.2.5 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 15.2.6 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 15.3 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 15.4 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 15.5 Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

- 15.6 Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
- 15.7 Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 15.2.1 rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 15.8 Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 15.9 Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 15.10 Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku, gdy:
- 15.10.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 15.10.2 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1 Oferty powinny być złożone w:

Kościerskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Świętojańska 5d, 83-400 Kościerzyna,
sekretariat w terminie do – 15.01.2021 r. do godz. 13:00

- 16.2 **Otwarcie ofert nastąpi** w terminie 15 stycznia 2021 r. o godz. 13:30 w siedzibie Spółki (wskazanej w ust. 16.1), w Dziale Inwestycji.
- 16.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.4 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 16.5 Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 16.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.7 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

16.8.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

16.8.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

16.8.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

17.1 Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

17.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- 1) Cena
- 2) Czas przystąpienia do wykonywania usługi od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Czas przystąpienia do wykonywania usługi	40%	40	- przystąpienie do wykonania usługi w ciągu do 6 godzin – 40 pkt. - przystąpienie do wykonania usługi od 6 do 24 godzin – 10 pkt. - przystąpienie do wykonania usługi po 24 godzinach od zgłoszenia - 0 pkt. W przypadku nie wskazania go w ofercie, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podst. art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp.
RAZEM	100%	100	

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T$$

Gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Czas przystąpienia do wykonywania usługi”.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 18.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach podanych w pkt. 18.1 kryteriach.
- 18.3 Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
- 18.4 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 18.4.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 18.4.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 18.4.3 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 18.4.4 unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.5 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 18.4.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 18.6 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 18.4.1 lub 18.4.2 na stronie internetowej.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 19.2 Wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres obowiązywania umowy,

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 21.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.3 Z uwagi na to, że zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 21.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 21.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.7 Szczegółowe zasady postępowania przy wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 21.8 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21.9 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. INNE POSTANOWIENIA

- 22.1 Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Kościerskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. przy ul. Świętojańska 5d, 83-400 Kościerzyna
- 22.2 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e- mail: iod@ktbs.com.pl
- 22.3 Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 22.4 Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 22.5 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 22.6 Dane osób uprawnionych będą przechowywane począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy przez okres 5 lat.
- 22.7 Osobie, której dane dotyczą przysługuje:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 22.8 Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 22.9 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 22.10 Jeżeli ostatni dzień terminów wskazanych w SIWZ przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Na SIWZ składają się:

Rozdział 1 - Informacje dla Wykonawców

Numer sprawy: KTBS/DI/PN-04/12.2020

SIWZ – Usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.

Rozdział 2 - Formularz Oferty

Rozdział 2.1 - Formularz Cenowy

Rozdział 3 - Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

Rozdział 4 - Projekt umowy

Rozdział 5 - Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 2 - Formularz Oferty

.....

nazwa Wykonawcy/Wykonawców

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:
za cenę brutto złotych
(słownie złotych:)
zgodnie ze stanowiącym integralną część oferty Formularzem Cenowym.
4. **Czas przystąpienia do wykonywania usługi** godz.
5. **INFORMUJEMY**, że:
 - wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*.
 - wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): * Wartość

towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to.....zł netto*.

6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (21 dni).
8. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia*/ **NIE ZAMIERZAMY** powierzać realizacji zamówienia podwykonawcom*

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia który zamierzamy powierzyć podwykonawcy

9. **ZAMIERZAMY** powierzyć następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy*:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia który zamierzamy powierzyć podwykonawcy

10. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium, w wysokości wymaganej w SIWZ w formie.....

11. Wadium prosimy zwrócić przelewem na konto

.....

(w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza)

12. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr _____ do oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane*.

13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektem Umowy zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. **OŚWIADCZAMY**, że Wykonawca jest:

- a) mikroprzedsiębiorstwem*
- b) małym przedsiębiorstwem*
- c) średnim przedsiębiorstwem*

15. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko (nazwa): _____

Adres: _____

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

16. OFERTE składamy na _____ stronach.

17. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....

Miejscowość _____ data _____

(czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* wykreślić jeżeli nie dotyczy

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 2.1 FORMULARZ CENOWY

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:
Usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o. - przedkładam Formularz cenowy:

Lp.	Element	j.m.	Ilość	stawka jednostkowa netto	krotność w okresie trwania umowy	Koszt netto (poz. 4 x poz. 5 x poz. 6)	VAT	Koszt brutto (poz. 7+8% VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Koszenie trawy	m ²	75 140,31		5x		8%	
2.	Cięcie żywopłotów	m ²	5 778,13		2x		8%	
3.	Pielenie żywopłotów	m ²	1 916,09		5x		8%	
4.	Cięcie skupin	m ²	1 183,53		2x		8%	
5.	Pielenie skupin	m ²	392,56		5x		8%	
6.	Pielenie różanek	m ²	764,55		5x		8%	
7.	Przycinanie różanek, rozkopczykowanie oraz zabezpieczenie na zimę	szt.	897		2x		8%	
8.	Usunięcie odrostów i uformowanie korony drzew o wysokości do 6 metrów	szt.	2355		1x		8%	
9.	Usunięcie odrostów i uformowanie korony drzew o wysokości powyżej 6 metrów	szt.	93		1x		8%	
10.	Cięcie krzewów	m ²	211,00		2x		8%	
11.	Pielenie krzewów	m ²	136,61		5x		8%	
12.	Podlewanie różanek	szt.	897		5x		8%	
13.	Uzupełnienie trawy poprzez nasianie	m ²	1 000		1x		8%	
RAZEM								

- W kalkulacji kosztów każdego elementu należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania prac (prace alpinistyczne, użycie podnośnika, drabin, pił spalinowych i innego niezbędnego sprzętu lub narzędzi), koszty robocizny, koszty skoszonej trawy, obciętych gałęzi, zapewnienia wody do podlewania itp. łącznie z transportem, zysk.
- Tabelę wypełniać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku
- Wszelkie inne dopiski i komentarze na niniejszym załączniku są niedopuszczalne
- Cena ofertowa obejmuje zakres opracowania poszczególnego tematu zgodnie z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Rozdział 5 w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Data _____

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- Oświadczenie Wykonawcy 3.1
- Wykaz usług 3.2
- Wykaz osób 3.3.
- Zobowiązanie innego podmiotu – wzór 3.4
- Oświadczenie w sprawie RODO – 3.5.
- Oświadczenie – Grupa kapitałowa – 3.6.

Formularz 3.1

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania na: **Usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.**

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowoakcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że
 - że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub nadal wykonuje należycie co najmniej jedno zamówienie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia i o wartości dla całego zamówienia nie mniejszej niż 70.000,00 zł brutto (jako jedno zamówienie Zamawiający uzna umowę lub umowy kumulujące zakres odpowiadający przedmiotowi zamówienia, tj. utrzymanie zieleni o wartości łącznej min. 70 000,00 zł. brutto).
 - dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. zatrudni/a co najmniej 2 pracowników wykonujących usługi.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w punkcie. 5 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; Brak podstaw wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych odnosi się do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Formularz 3.2 Oświadczenie Wykonawcy

.....
Nazwa Wykonawcy

w postępowaniu na:

Usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.

WYKAZ USŁUG

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane,

I.p.	Przedmiot zamówienia – wykonane usługi	Wartość zamówienia brutto w zł	Data wykonania dzień/miesiąc/rok i miejsce wykonania	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	Dowód	Zasoby innego podmiotu (wpisać TAK lub NIE)	Nazwa innego podmiotu
1.							
2.							
3.							

UWAGA!

Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnianie warunku opisanego w Rozdziale 1 pkt 6.3.1 SIWZ.

* do wykazu należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

.....
miejsce i data

.....
czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy

.....
Nazwa Wykonawcy

w postępowaniu na:

Usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje, doświadczenie, wykształcenie	Zakres powierzonych czynności w przedmiotowym zamówieniu	informacja o podstawie do dysponowania osobami
1.				dysponuję lub będę dysponował bezpośrednio na podstawie* (np. samozatrudnienia - właściciel, umowa o pracę, umowa zlecenia itp) dysponuję lub będę dysponował osobą udostępnioną przez podmiot trzeci
2.				dysponuję lub będę dysponował bezpośrednio na podstawie* (np. samozatrudnienia - właściciel, umowy o pracę, umowy zlecenia itp) dysponuję lub będę dysponował osobą udostępnioną przez podmiot trzeci
3.				dysponuję lub będę dysponował bezpośrednio na podstawie* (np. samozatrudnienia - właściciel, umowy o pracę, umowy zlecenia itp) dysponuję lub będę dysponował osobą udostępnioną przez podmiot trzeci
4.				dysponuję lub będę dysponował bezpośrednio na podstawie* (np. samozatrudnienia - właściciel, umowy o pracę, umowy zlecenia itp) dysponuję lub będę dysponował osobą udostępnioną przez podmiot trzeci
5**.				

*niepotrzebne skreślić

** powielić wiersze do wymaganej ilości

Uwaga!

Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnianie warunku opisanego w Rozdziale 1 pkt 6.3.2 SIWZ.

Zawarcie umowy (lub inny stosunek prawny) bezpośrednio z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub nie prowadzącą działalności gospodarczej traktowane jest jako dysponowanie bezpośrednie (w takim przypadku zobowiązanie nie jest wymagane).

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy

Formularz 3.4 Propozycja/Wzór

ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na Usługę w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.

.....
(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

MY NIŻEJ PODPISANI

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy) do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:.....

numer sprawy _____

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Miejscowość data.....

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby/osób
upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Podmiotu)

**Formularz 3.5 Oświadczenie wykonawcy
w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

_____ (nazwa
Wykonawcy*)

_____ (adres siedziby Wykonawcy*)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o., niniejszym oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

_____ dnia _____ roku

czytelny podpis lub podpis i stempel osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Formularz 3.6
INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI BĄDŹ BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

....., dnia..... 2020r.

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Ja niżej podpisany.....

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na

**Usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych
przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.**

informuję, że:

- 1) **nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).
- 2) **należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) **i w związku z tym składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej***

1.

2.

3.

(Nazwa podmiotu, forma prawna podmiotu, adres podmiotu, forma powiązania kapitał.)

.....
*(podpis i pieczęćka upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

***Niepotrzebne skreślić**

grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

Numer sprawy: KTBS/DI/PN-04/12.2020

SIWZ – Usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.

Rozdział 4

PROJEKT UMOWY – plik w formacie .pdf

Rozdział 5

1. **Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie wykonywania pielęgnacji zieleni przy budynkach administrowanych przez Kościerskie TBS Spółka z o.o.**

2. **Zestawienie elementów prac w 24 obszarach objętych zamówieniem zostało wyszczególnione w załączniku nr 1 do umowy.**

3. **Wymagania sprzętowe, wywóz i utylizacja urobku.**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- zabezpieczenie odpowiedniej ilości sprzętu do efektywnego i prawidłowego wykonania usługi tj. (podnośnika, drabin, pił spalinowych i innego niezbędnego sprzętu lub narzędzi),
- utylizacja skoszonej trawy, obciętych gałęzi itp. łącznie z transportem.

4. **Nadzór nad wykonywaniem prac objętych zamówieniem**

Wykonawca zapewni pracownikom odpowiednią odzież roboczą i ochronną, środki ochrony osobistej.

Wykonawca przedstawi sposób kontroli oraz wykaz osób sprawujących bezpośredni nadzór nad zatrudnionymi pracownikami.

Wykonawca ustali i uzgodni z Zamawiającym harmonogram wykonywanych usług.

Wszyscy pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę muszą być systematycznie szkoleni w zakresie BHP niezbędnym do prawidłowego wykonania zadań.

5. **Zakres czynności oraz terminy wykonywania prac:**

a) Prace jednorazowe wiosenne:

- rozkopczykowanie z przycinaniem różanek (897 szt.)

b) Prace całoroczne: od 23.04.2021 r. do 15.10.2021 r.

- pielęgnacja krzewów (136,61 m²) x4 i żywopłotów (1 916,09 m²) x4
- pielęgnacja skupin (392,56 m²) x4
- koszenie trawy (75 140,31 m²) x4

(Dokładne wykoszenie trawy kosiarkami kołowymi na wysokość 3-5 cm, w miejscach trudnodostępnych kosami spalinowymi, zgrabienie pokosu, załadunek i wywóz pokosu w dniu koszenia. Przy każdym koszeniu należy: wykosić wyrastające chwasty z opasek budynków i krawężników oraz odrosty przy drzewach.)

c) Prace jednorazowe letnie:

- cięcie żywopłotów (5 778,13 m²)
- cięcie skupin (1 183,53 m²)
- cięcie krzewów (211 m²)

Termin cięcia uzależniony od gatunku rośliny.

Wysokość roślin po wykonaniu cięcia nie powinna przekraczać 1,2 m. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany tej wysokości.

d) Prace jednorazowe jesienne:

- przycinanie i obkopczykowanie róż (897 szt.)
- cięcie żywopłotów (5 778,13 m²)
- cięcie skupin (1 183,53 m²)
- ciecie krzewów(211 m²)

e) Prace jednorazowe zimowe:

- cięcie drzew (o wysokości: do 6 metrów 235 szt., powyżej 6 metrów 93 szt.)
- usunięcie odrostów i uformowanie korony.

W kalkulacji kosztów każdego elementu należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania prac (prace alpinistyczne, użycie podnośnika, drabin, pił spalinowych i innego niezbędnego sprzętu lub narzędzi), koszty robocizny, koszty skoszonej trawy, obciętych gałęzi itp. łącznie z transportem, zysk.

Prace pielęgnacyjne całoroczne tj.: pielienie i odchwaszczanie prowadzone będą wraz z koszeniem trawy.

6. Zakres czynności dodatkowych wykonywanych w 24 obszarach objętych zamówieniem na odrębne zlecenie Zamawiającego:

- a) koszenie trawy (75 140,31 m²) x 1
(Dokładne wykoszenie trawy kosiarkami kołowymi na wysokość 3-5 cm, w miejscach trudnodostępnych kosami spalinowymi, zgrabienie pokosu, załadunek i wywóz pokosu w dniu koszenia. Przy każdym koszeniu należy: wykosić wyrastające chwasty z opasek budynków i krawężników oraz odrosty przy drzewach.)
- b) pielęgnacja krzewów (136,61 m²) x1 i żywopłotów (1 916,09 m²) x1
- c) pielęgnacja skupin (392,56 m²) x1
- d) podlewanie różanek w okresie intensywnych susz (897 szt.) x 5
(Wodę zapewnia WYKONAWCA we własnym zakresie)
- e) uzupełnienie trawy poprzez nasianie (1 000,00 m²) x 1

Czynności wskazane w podpunktach a)- e) będą wykonywane na odrębne, pisemne zlecenie Zamawiającego . Zamawiający w zleceniu określi miejsce wykonania czynności, powierzchnię lub ilość sztuk.